

中国轻工业联合会文件

中轻联综合〔2021〕54号

关于2021年度中国轻工业联合会科学技术奖励申报工作的通知

有关单位：

为做好2021年度中国轻工业联合会科学技术奖励申报工作，根据《中国轻工业联合会科学技术奖励办法》和《中国轻工业联合会科学技术奖励办法实施细则》的有关规定，现将2021年度申报工作有关事宜通知如下：

一、申报要求

在中国境内注册且具有法人资格的组织均可申报中国轻工业联合会科学技术奖（以下简称科学技术奖）。请申报单位根据本通知要求进行2021年度科学技术奖励申报工作。

- 1、贯彻“尊重劳动、尊重知识、尊重人才、尊重创造”的方针，支持和鼓励优秀科技创新项目参加科技奖申报工作。
- 2、已有同一技术内容的项目获过奖，不得重复申报科学技术奖；同一技术内容的项目不得同时申报技术发明奖和科技

进步奖。

3、经评定未授奖的项目，隔一年后如果项目在研究开发活动中获得新的实质性进展，并符合奖励办法及细则有关规定条件的，可以重新申报。

4、鼓励由基层工人完成的优秀科技成果申报奖项。

5、凡申报科学技术奖的项目均应有相应的创新证明（技术发明奖必须有授权发明专利证书）。申报国家、行业标准文本项目的需提供实施2年以上的标准文本。不受理软课题和轻工行业教材、特有工种国家职业标准项目。

二、报送申报材料

1、申报科学技术奖可从“中国轻工业联合会”官方网站（<http://www.cnlic.org.cn/>）下载以下资料：

（1）关于2021年度中国轻工业联合会科学技术奖励申报工作的通知；

（2）中国轻工业联合会科学技术奖励办法；

（3）中国轻工业联合会科学技术奖励办法实施细则；

（4）中国轻工业联合会科学技术奖申报书格式；

（5）中国轻工业联合会科学技术奖申报书填写说明；

（6）国家标准学科分类与代码表（GB/T13745-2009）；

（7）中国轻工业联合会科技奖组织申报单位名单；

（8）轻工业行业分类；

（9）申报项目资料形式审查表；

（10）申请项目汇总表；

- (11) 回避专家申请表;
- (12) 中国轻工业联合会会员单位申请材料;
- (13) 中国轻工业联合会科学技术成果鉴定申请材料;
- (14) 申报系统使用说明。

2、各申报单位按照申报书填写说明的具体要求，组织填写申报书和报送相关申报材料。

3、申报单位将申报材料报送至中国轻工业联合会科学技术奖组织申报单位。组织申报单位形式审查合格后汇总报送奖励办公室。

4、各中国轻工业联合会会员单位、轻工高等院校、科研和设计院所可直接向奖励办公室申报轻工领域的项目（注：如需申请入会，请将“中国轻工业联合会会员单位申请材料”连同报奖材料一同反馈至奖励办公室）。

5、全国专业标准化技术委员会仅限组织申报归口的国家、行业标准文本项目（注：标准文本项目不作为中国轻工联提名国家科技奖备选项目）。

三、申报书填写要求

申报书是科学技术奖励评审的主要依据，要按照科学技术奖申报书填写说明的要求认真填写，重点突出项目的主要发明或者技术创新内容。

1、申报科学技术进步奖的项目，应当根据项目的不同特点填写相应类别：

- (1) 技术开发类：在科学研究和技术活动中，完成具有

较大市场价值的产品、技术、工艺、材料、设计和生物品种及其推广应用；

(2) 推广应用类：在科技成果推广应用中，以市场为导向，积极推动科技成果的商品化和产业化，促进技术发展或行业结构优化，并创造了较大的经济或社会效益的；

(3) 重大工程类：在实施列入国民经济和社会发展计划的重大行业工程和技术改造项目中，保障工程完成并创造经济或社会效益的；

(4) 社会公益类：在标准、科技信息、计量和环境保护等科学技术基础性工作和社会公益性科学技术事业中，取得较大成果及其应用推广，创造社会效益的。

2、申报技术发明奖和科技进步奖项目应提供相应的创新证明。申报技术发明奖的项目，应当提供获得发明专利证明材料。专利法中规定不授予专利权的公益类成果，应当出具规范的项目查新报告。申报国家、行业标准文本项目的需提供实施2年以上的标准文本。

3、科技进步奖工人创新类项目授予工人身份的公民和组织，每个项目只奖励一个单位、一个完成人。申报该类奖项时，应提交该完成人在从事该项目工作时具有工人身份的证明，否则不能提交评审。

4、各种新闻媒体的报道及个人信件不作为科学技术评价的证明。

5、如申报仅二等奖以上的项目，请务必在申报书“申报奖

励等级”处注明，如果落选即视为经评定未授奖项目。

6、项目申报书电子版需登录“中国轻工业联合会”官网 (<http://www.cnlic.org.cn/>) 进入“科学技术奖励申报”专栏在线填写并提交，附件可以上传 PDF 和 JPG 文件。

7、项目申报书的主件（在线填报提交后下载打印，再进行签字盖章）不超过 30 页，附件不超过 40 页。书面申报书应将主件和附件材料合订，不需要另加任何封面，装订成册，平整为佳。

四、申报材料报送要求

1、每个项目报送书面申报书（含附件，与网上填报版本一致）一份，首页必须有申报单位盖章原件、主要完成人情况表》应有本人签字原件、《主要完成单位情况表》应有单位盖章原件。

2、申报资料按《形式审查表》审查，不合格者视为无效申请，不予评审。

五、申报截止时间

请各申报单位于 2021 年 6 月 1 日前，将申报材料（书面版）统一报送相应组织申报单位，各组织申报单位于 2021 年 6 月 5 日前报送奖励办公室，逾期不予受理。

直接申报单位请于 2021 年 6 月 5 日前将申报材料（书面版）报送奖励办公室，逾期不予受理。

网上填报系统启用时间：2021 年 3 月 25 日 12:00—6 月 1 日 12:00。

六、其它事项

1、凡存在知识产权以及完成单位、完成人员等方面争议的，在争议未解决之前不得申报参加中国轻工业联合会科学技术奖评审。

2、请各组织申报单位严格按照中国轻工业联合会科技奖励工作的有关规定，认真做好 2021 年度科学技术奖励申报项目的遴选和申报材料的审核把关工作。

3、成果鉴定工作是对科技成果的创新性、先进性和成熟性进行评价的重要方式之一。鼓励项目完成单位在报奖前，申请中国轻工联组织科技成果鉴定，申请材料详见附件。

4、对经评审获奖项目将按《中国轻工业联合会科学技术奖励办法》颁发中国轻工联奖励证书；对于无效申请和经评审未获奖项目不通知，申报资料不予退回。

5、中国轻工业联合会奖励办公室联络信息：

联系电话：010-68396449、68396450、68396446

联系人：何旭丹 刘晶晶 李永智

联系地址：北京西城区阜成门外大街乙 22 号

邮政编码：100833

